

PROCÈS - VERBAL RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 12 mai 2025 à 19h00

Sous la Présidence de M. Maurice **LUTZ**, Maire.

Nombre de conseillers élus :

11

Nombre de conseillers en
fonction : 10

Nombre de conseillers
présents : 9

Présents à l'ouverture de la séance (19H00) : MM. Didier ADAM, Jean-Claude DOLIS, Alain HARTWIGSEN, Pierre HOLDERITH, Jean KEHREN, Maurice LUTZ, Pierre WEBER et Mmes Michelle ECKART et Céline FISCHER.

Excusés : Mme Martine GOMEZ (procuration donnée à M. Maurice LUTZ pour tous les points).

1. Désignation du secrétaire de séance

HAGUENAU-WISSEMBOURG

Le Conseil Municipal désigne à l'UNANIMITÉ, Mme Michelle ECKART comme secrétaire de séance.

2. Approbation du procès-verbal de la séance du 3 avril 2025

Le procès-verbal de la séance du 3 avril 2025 a été préalablement porté à la connaissance du Conseil Municipal par mail.

*Le Conseil Municipal, après délibération,
DÉCIDE à 8 VOIX POUR et 2 ABSTENTIONS (Didier ADAM et Pierre WEBER),
D'APPROUVER le procès-verbal de la séance du 3 avril 2025.*

ANNEXE(S) : Procès-verbal de la séance du 3 avril 2025

3. Convention CAH-commune pour l'aménagement des rues de Batzendorf, Pommiers et Cerisiers

Maurice LUTZ informe les membres que le Conseil communautaire de la Communauté d'Agglomération de Haguenau (CAH) présente à l'approbation des membres du Conseil communautaire, lors de la séance du 15 mai 2025, une convention constitutive pour un groupement de commandes pour l'aménagement de la rue de Batzendorf, la rue des Cerisiers et la rue des Pommiers à Wahlenheim.

Dans le cadre de sa programmation des travaux de voirie pour 2025, la CAH envisage de réaliser des travaux d'aménagement de la rue de Batzendorf. En parallèle, la commune a programmé la réalisation de travaux d'aménagement de la rue des Cerisiers et de la rue des Pommiers, qui sont deux impasses attenantes à la rue de Batzendorf.

Le montant respectif des travaux envisagé est évalué comme suit :

- CAH : 150 000 € TTC
- Commune de Wahlenheim : 100 000 € TTC

Afin d'assurer une gestion plus efficiente des marchés de travaux de voirie en mutualisant les besoins de chacune des deux entités, il est proposé de constituer entre ces dernières un groupement de commandes sur la base des articles L.2113-6 et suivants du Code de la Commande Publique. Ce groupement a pour objet de coordonner les commandes d'entités juridiques distinctes en vue de la passation d'un ou plusieurs marchés avec un même prestataire. Ce partenariat suppose que les parties signent une convention constitutive du groupement de commandes et il est proposé que la CAH assure la fonction de coordonnateur au sein du groupement. Chacun des membres du groupement assurera ensuite la signature et l'exécution matérielle, administrative et financière du marché qui le concerne.

- Pierre HOLDERITH trouve que la proportion ne lui paraît pas exacte, entre les montants et le métrage des rues concernées.
- Maurice LUTZ répond qu'il y a plus de technicité dans les deux impasses et plus de travaux, il fait confiance aux spécialistes.

- Pierre HOLDERITH maintient que les proportions ne sont pas tout à fait respectées.
- Maurice LUTZ rappelle qu'on en parle depuis longtemps et qu'il est déjà heureux que la CAH participe à hauteur de 150 000 €.
- Pierre HOLDERITH demande si on peut métrer ?
- Jean-Claude DOLIS ajoute que c'est compliqué avec les virages et qu'il n'est pas un spécialiste non plus mais que le bien fondé des chiffres peut être vérifié.
- Pierre HOLDERITH demande pourquoi on vérifie après ? Il demande à quoi cela sert ? Il a voté pour et on paye quand même 3/5^{ème}.
- Pierre WEBER demande pourquoi la rue de Batzendorf est prise en charge en intégralité par la CAH et pourquoi le virage avant Joseph ECKART et les deux impasses sont prises en charge par la commune ?
- Alain HARTWIGSEN répond qu'on arrache pour refaire à partir de Joseph ECKART.
- Pierre WEBER rétorque que fait ou refait c'est la CAH qui est en charge de la voirie.
- Pierre HOLDERITH rajoute que le virage concerne la rue Principale ou la rue de Batzendorf ce n'est pas à la commune de prendre en charge. Si les deux impasses n'existaient pas, il n'y aurait pas de virage, c'est à la CAH de payer.
- Maurice LUTZ rappelle qu'avec toutes les taxes d'aménagement perçues, ce serait à la commune de prendre en charge la rue de Batzendorf, c'est donc un bon deal.
- Pierre HOLDERITH conteste le montant de 150 000 €, les travaux du virage ne devraient pas être à la charge de la commune.
- Maurice LUTZ lui rappelle qu'il a dit que c'était bien qu'ils prennent en charge 150 000 €.
- Pierre WEBER mentionne qu'il n'y avait pas de chiffrage à l'époque. Le service juridique est compétent et connaît le montant des travaux en amont. On prend en charge des choses indues et on paye des choses qu'on ne doit pas payer.
- Maurice LUTZ rappelle que le montant de 150 000 € est connu depuis que la prise en charge a été décidé.
- Pierre HOLDERITH demande s'il essaye de nous enfumer ?
- Maurice LUTZ répond qu'on devrait être satisfait de ce montant.
- Pierre HOLDERITH rétorque que le juridique a respecté un certain nombre de principes et c'est bien mais ce n'était pas chiffré.
- Maurice LUTZ rappelle qu'André ERBS avait proposé ce montant au Président de la CAH et l'avait informé de cette prise en charge de la rue de Batzendorf.
- Pierre HOLDERITH demande qu'on lui montre le courrier avec la décision officielle.
- Jean KEHREN lui rappelle qu'il a vu le PPI (Plan Pluriannuel d'Investissement) de la voirie.
- Pierre HOLDERITH demande qu'on lui montre la décision, si elle existe.
- Maurice LUTZ répond que Claude STURNI avait donné son accord pour la prise en charge, qu'elle a été votée dans le budget primitif de la CAH et décidé en amont en commission voirie.
- Pierre HOLDERITH insiste pour voir le chiffrage.

- Maurice LUTZ informe que le service juridique avait dit que si nous décidions de faire les travaux, ce serait à hauteur de 150 000 €, il rappelle à Pierre HOLDERITH qu'il avait dit que c'était une bonne nouvelle, il lui reproche sa mauvaise foi. Maurice LUTZ se félicite de cette décision.
- Pierre HOLDERITH lui répond que c'est bien de se féliciter alors qu'il n'était pas aux réunions.
- Maurice LUTZ lui rappelle que le technicien, François SCHIESTEL était venu présenter ici même les chiffres et les travaux.
- Pierre HOLDERITH répond que non !
- Jean KEHREN réplique qu'alors ils n'étaient pas à la même réunion.

Le Conseil Municipal, après délibération,

DÉCIDE à 7 VOIX POUR, 1 ABSTENTION (Céline FISCHER) et 2 CONTRE (Pierre HOLDERITH et Pierre WEBER)

D'APPROUVER la Convention constitutive d'un groupement de commandes entre la Communauté d'Agglomération de Haguenau et la commune de Wahlenheim pour l'aménagement de la rue de Batzendorf, de la rue des Cerisiers et de la rue des Pommiers à Wahlenheim selon les modalités décrites dans la convention,

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

ANNEXE(S) : Convention constitutive d'un groupement de commandes pour l'aménagement des rues de Batzendorf, Cerisiers et Pommiers entre la CAH et la commune

4. Acceptation de dons faits à la commune – article L.2242-1 CGCT – Pergolas aire de jeux

Maurice LUTZ informe les membres du Conseil municipal que la société Rowastores, domiciliée impasse des Lilas à Wahlenheim, a fait un don de 4 pergolas dans le cadre des travaux de réaménagement du terrain de football et ses abords. Les 4 pergolas livrées et posées gratuitement par la société Rowastores permettront d'embellir les aménagements déjà en place.

Selon l'article L.2242-1 du Code Général des Collectivités Territoriales, il est demandé aux membres du Conseil municipal de délibérer sur l'acceptation de ce don et cela afin de permettre au donateur de bénéficier d'une réduction d'impôt, le don pouvant s'inscrire dans l'article 200 du Code Général des Impôts.

- Pierre WEBER demande si une plaquette « Rowastores » est apposée sur les pergolas ? Si oui, il trouve que cela leur offre un espace publicitaire.
- Michelle ECKART lui répond que si un don est fait à l'église, le donateur est noté également.
- Pierre WEBER répond que si quelqu'un veut faire de la publicité, il faut qu'il paye.
- Michelle ECKART rappelle que la plaquette est discrète et que cela ne se voit même pas à 30mètres.
- Pierre HOLDERITH ajoute que ce qui lui pose un problème c'est qu'on pose la question, est-ce normal de demander notre avis après l'installation ?
- Maurice LUTZ répond que c'est vivement conseillé de faire délibérer le Conseil municipal pour l'acceptation du don afin de valider le formulaire de réduction d'impôts.
- Jean-Claude DOLIS mentionne que c'est quand même sympathique et utile et il trouve que Pierre WEBER cherche la petite bête, c'est son avis et il rajoute qu'il n'a aucune ambition.
- Maurice LUTZ rappelle que c'est uniquement pour que la société puisse bénéficier de la réduction d'impôts, la valeur marchande des pergolas représente 30 000 €.

Le Conseil Municipal, après délibération,

**DÉCIDE à 8 VOIX POUR et 2 CONTRE (Pierre HOLDERITH et Pierre WEBER),
D'APPROUVER le don de 4 pergolas fournies, livrées et posées à titre gratuit par la société Rowastores, domiciliée impasse des Lilas à Wahlenheim,
CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.**

ANNEXE(S) : /

5.

Divers

- ✓ Maurice LUTZ revient sur l'attribution des lots d'affouage. 29 lots ont été mis à la disposition des habitants, 34 demandes ont été réceptionnées en mairie, 2 demandes ont dû être refusées (même famille). Le tirage au sort aura lieu jeudi 15 mai. 3 personnes n'auront pas de lot.
- ✓ Jean-Claude DOLIS rappelle que le dimanche 18 mai aura lieu la course cycliste du Grand Prix de la Ferme Adam, il invite les membres à y assister.

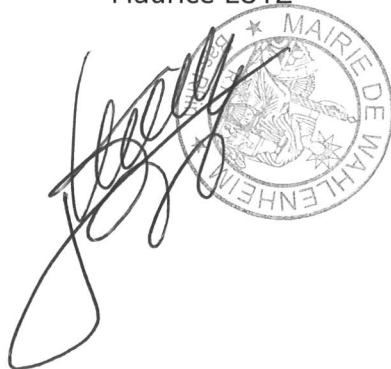
Sans autre remarque, M. le Maire clôt la séance à 19h40 et remercie les membres pour leur présence.

LU, APPROUVÉ ET SIGNÉ PAR :

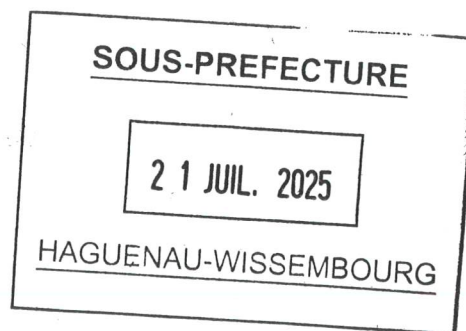
Le Maire,

La Secrétaire de séance,

Maurice LUTZ

The block contains a handwritten signature of Maurice LUTZ in black ink. To the right of the signature is a circular official stamp of the 'MAIRIE DE WAHLENHEIM'. The stamp features a central emblem with a star and the words 'MAIRIE DE WAHLENHEIM' around the perimeter.

Michelle ECKART

The block contains a handwritten signature of Michelle ECKART in black ink.

- ANNEXES -

2. Procès-verbal de la séance du 3 avril 2025



PROCÈS - VERBAL RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 3 avril 2025 à 19h00

Sous la Présidence de M. Maurice LUTZ, Maire.

Nombre de conseillers élus :

11

Nombre de conseillers en
fonction : 10

Nombre de conseillers
présents : 8

Présents à l'ouverture de la séance (19H00) : MM. Jean-Claude DOLIS, Alain HARTWIGSEN, Pierre HOLDERITH, Jean KEHREN, Maurice LUTZ et Mmes Michelle ECKART, Céline FISCHER et Martine GOMEZ.

Excusés : M. Didier ADAM (procuration donnée à M. Jean-Claude DOLIS pour tous les points) et M. Pierre WEBER (procuration donnée à M. Pierre HOLDERITH pour tous les points).

1. Désignation du secrétaire de séance

Le Conseil Municipal désigne à l'UNANIMITÉ, Mme Michelle ECKART comme secrétaire de séance.

2. Approbation du procès-verbal de la séance du 25 février 2025

Le procès-verbal de la séance du 25 février 2025 a été préalablement porté à la connaissance du Conseil Municipal par mail.

Le Conseil Municipal, après délibération,
DÉCIDE à l'UNANIMITÉ,
D'APPROUVER le procès-verbal de la séance du 25 février 2025.

SOUS-PREFECTURE

21 JUL. 2025

HAGUENAU-WISSEMBOURG

ANNEXE(S) : Procès-verbal de la séance du 25 février 2025

3. Approbation du compte de gestion de l'antenne collective exercice 2024

Martine GOMEZ présente le compte de gestion de l'antenne collective 2024 et rappelle les dépenses et les recettes en fonctionnement et en investissement.

Après avoir entendu et approuvé le compte administratif de l'exercice 2024 et s'être assuré que le Receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2024, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qui lui ont été prescrit de passer dans ses écritures, le Conseil municipal a statué sur l'ensemble des opérations effectuées du 1^{er} janvier 2024 au 31 décembre 2024, sur l'exécution du budget de l'exercice 2024 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et budgets annexes et sur la comptabilité des valeurs inactives.

Le Conseil municipal a considéré que toutes les écritures figurant au compte de gestion du Receveur concordent avec celles du compte administratif annexe de l'antenne collective de l'exercice 2024.

Le Conseil Municipal, après délibération,
DÉCIDE à l'UNANIMITÉ et

DÉCLARE que le compte de gestion de l'antenne collective dressé, pour l'année 2024, par le Receveur, visé et certifié conforme pour l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part,

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

ANNEXE(S) : Compte de gestion – exercice 2024 – Antenne collective

4. Approbation du compte administratif de l'antenne collective exercice 2024

Maurice LUTZ cède la présidence à Martine GOMEZ pour délibérer sur le compte administratif de l'antenne collective pour l'exercice 2024 (le Maire ayant quitté la salle lors du vote). Martine GOMEZ donne acte de la présentation du compte administratif, qui peut se résumer ainsi :

LIBELLÉ	EXPLOITATION		INVESTISSEMENT		ENSEMBLE	
	Dépenses ou déficit	Recettes ou excédent	Dépenses ou déficit	Recettes ou excédent	Dépenses ou déficit	Recettes ou excédent
Résultats reportés	-	929,62	-	3 383,32	0,00	4 312,94
Opérations de l'exercice	970,32	2 845,42	315,42	929,00	1 285,74	3 774,42
TOTAUX	970,32	3 775,04	315,42	4 312,32	1 285,74	8 807,36
Résultats de clôture	-	2 804,72	-	3 996,90	-	6 801,62
Restes à réaliser	-	-	-	-	0,00	0,00
TOTAUX CUMULÉS	970,32	3 775,04	315,42	4 312,32	1 285,74	8 087,36
RÉSULTATS DÉFINITIFS	-	2 804,72	-	3 996,90	-	6 801,62

Le Conseil municipal constate les identités de valeurs avec les indications du compte de gestion relatives au report, au résultat d'exploitation de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes, vote et arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus.

*Le Conseil Municipal, après délibération,
DÉCIDE à 9 VOIX POUR, 1 ABSTENTION (Maurice LUTZ ne participant pas au vote),
D'APPROUVER le compte administratif de l'antenne collective pour l'exercice 2024,
CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.*

5. Affectation du résultat de l'antenne collective exercice 2024

Le Conseil municipal après avoir entendu le compte administratif de l'antenne collective de l'exercice 2024 présenté par Martine GOMEZ, statue sur l'affectation du résultat de fonctionnement et d'investissement de l'exercice 2024 et considère les éléments suivants :

AFFECTATION DU RÉSULTAT	
Résultat de fonctionnement à affecter $C = A + B$	2 804,72
Résultat de l'exercice (A) : Recettes - Dépenses	1 875,10
Excédent de fonctionnement reporté	929,62
Solde d'exécution de la section d'investissement $F = D + E$	3 996,90
Solde d'exécution de l'exercice : Recettes - Dépenses	613,58
Résultat antérieur reporté excédentaire	3 383,32
Affectation du résultat de fonctionnement	
Affectation complémentaire en réserves (IR 1068)	
Solde : report excédentaire en fonctionnement (FR 002)	2 804,72

*Le Conseil Municipal, après délibération,
DÉCIDE à l'UNANIMITÉ,*

D'AFFECTER le résultat cumulé de la section de fonctionnement comme suit :

- Report excédentaire en fonctionnement : 2 804,72 €,

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

6. Approbation du compte de gestion principal de la commune exercice 2024

Martine GOMEZ présente le compte de gestion principal de la commune 2024 et rappelle les dépenses et les recettes en fonctionnement et en investissement.

Après avoir entendu et approuvé le compte administratif de l'exercice 2024 et s'être assuré que le Receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2024, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qui lui ont été prescrit de passer dans ses écritures, le Conseil municipal a statué sur l'ensemble des opérations effectuées du 1^{er} janvier 2024 au 31 décembre 2024, sur l'exécution du budget de l'exercice 2024 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et budgets annexes et sur la comptabilité des valeurs inactives.

Le Conseil municipal a considéré que toutes les écritures figurant au compte de gestion du Receveur concordent avec celles du compte administratif principal de la commune de l'exercice 2024.

*Le Conseil Municipal, après délibération,
DÉCIDE à l'UNANIMITÉ et*

DÉCLARE que le compte de gestion principal de la commune dressé, pour l'année 2024, par le Receveur, visé et certifié conforme pour l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part,

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

ANNEXE(S) : Compte de gestion – exercice 2024 – Budget principal de la commune

7. Approbation du compte administratif principal de la commune exercice 2024

Martine GOMEZ demande aux membres s'il est nécessaire de passer en revue tous les comptes pour délibérer sur le compte administratif principal de la commune pour l'exercice 2024 (le Maire ayant quitté la salle lors du vote). Martine GOMEZ donne acte de la présentation du compte administratif, qui peut se résumer ainsi :

LIBELLÉ	FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT		ENSEMBLE	
	Dépenses ou déficit	Recettes ou excédent	Dépenses ou déficit	Recettes ou excédent	Dépenses ou déficit	Recettes ou excédent
Résultats reportés	-	524 836,13	-	351 407,20	0,00	876 243,33
Opérations de l'exercice	190 302,55	257 423,98	441 007,79	177 340,39	631 310,34	434 764,37
TOTAUX	190 302,55	782 260,11	441 007,79	528 747,59	631 310,34	1 311 007,70
Résultats de clôture	-	591 957,56	-	87 739,80	-	679 697,36
Restes à réaliser	-	-	135 888,60	-	135 888,60	0,00
TOTAUX CUMULÉS	190 302,55	782 260,11	576 896,39	528 747,59	767 198,94	1 311 007,70
RÉSULTATSDÉFINITIFS	-	591 957,56	-	-48 148,80	-	543 808,76

Le Conseil municipal constate les identités de valeurs avec les indications du compte de gestion relatives au report, au résultat d'exploitation de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes, vote et arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus.

Le Conseil Municipal, après délibération,

DÉCIDE à 6 VOIX POUR et 4 ABSTENTIONS (Céline FISCHER, Pierre HOLDERITH et Pierre WEBER (par procuration) et Maurice LUTZ qui ne participe pas au vote),

D'APPROUVER le compte administratif principal de la commune pour l'exercice 2024,

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

8. Affectation du résultat de la commune exercice 2024

Le Conseil municipal après avoir entendu le compte administratif principal de la commune de l'exercice 2024 présenté par Martine GOMEZ, statue sur l'affectation du résultat de fonctionnement et d'investissement de l'exercice 2024 et considère les éléments suivants :

AFFECTATION DU RÉSULTAT	
Résultat de fonctionnement à affecter C = A + B	591 957,56
Résultat de l'exercice (A) : Recettes - Dépenses	67 121,43
Excédent de fonctionnement reporté	524 836,13
Solde d'exécution de la section d'investissement F = D + E	87 739,80
Solde d'exécution de l'exercice D : Recettes - Dépenses	-263 667,40
Résultat antérieur reporté excédentaire E	351 407,20
Solde des restes à réaliser de l'exercice G	-135 888,60
Excédent de financement de la section d'investissement F + G	-48 148,80
Affectation du résultat de fonctionnement	
Affectation complémentaire en réserves (IR 1068)	100 000,00
Solde : report excédentaire en fonctionnement (FR 002)	491 957,56

- Pierre HOLDERITH demande pourquoi pas de report en investissement ?
- Martine GOMEZ répond que cela n'est pas nécessaire.
- Pierre HOLDERITH rétorque qu'en fonctionnement non plus.
- Martine GOMEZ rappelle que le report n'est pas réversible en investissement et qu'un nouvel excédent en investissement est prévu en 2025.

Le Conseil Municipal, après délibération,

DÉCIDE à 7 VOIX POUR et 3 ABSTENTIONS (Céline FISCHER, Pierre HOLDERITH et Pierre WEBER (par procuration)),

D'AFFECTER le résultat cumulé de la section de fonctionnement comme suit :

- Report excédentaire en fonctionnement : 491 957,56 C,

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

9. Affouage forêt de la Rossbruch

Maurice LUTZ rappelle aux membres que suite à la tempête de juillet 2024 dans la forêt du Rossbruch, des opérations de coupe de bois ont été réalisées. Il appartient au Conseil municipal de délibérer sur le mode de délivrance de ce bois, à titre gracieux, aux habitants qui souhaitent en bénéficier.

Il est proposé de diffuser une note d'information à tous les habitants incluant un règlement et de les informer qu'un tirage au sort aura lieu, dès que les personnes intéressées se seront manifestées, pour décider de l'attribution des lots.

Il convient également de désigner deux garants, membres du Conseil municipal, Maurice LUTZ et Jean-Claude DOLIS se proposent comme garants.

Le Conseil Municipal, après délibération,

DÉCIDE à l'UNANIMITÉ,

D'APPROUVER la note d'information destinée et transmise aux habitants incluant le règlement de l'affouage et de DÉSIGNER MM. Maurice LUTZ et Jean-Claude DOLIS comme garants du processus d'affouage,

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

ANNEXE(S) : Règlement pour la délivrance de bois par lot aux habitants de la commune

10. Convention de prestations de service avec la CAH pour la compétence « balayage »

Maurice LUTZ présente la Convention de prestations de service avec la Communauté d'Agglomération de Haguenau pour la compétence « balayage ». Il s'agit de renouveler la convention actée en 2022 pour une nouvelle reconduction de 3 ans. Dans ce cadre, la Convention prend effet au 1^{er} janvier 2025 jusqu'au 31 décembre 2027.

Le montant forfaitaire du balayage est fixé à 375 €. La Convention prévoit 8 balayages par an pour un montant total annuel de 3 000 €.

Le montant forfaitaire sera actualisé annuellement au 1^{er} janvier, en fonction de l'évolution de l'indice INSEE et des prix à la consommation et sera susceptible d'être modifié par avenant en fonction de l'évolution des prestations et de leur coût.

Le Conseil Municipal, après délibération,

DÉCIDE à l'UNANIMITÉ,

D'APPROUVER la Convention de prestations de service avec la Communauté d'Agglomération de Haguenau pour la compétence « balayage »,

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

ANNEXE(S) : Convention de prestations de service avec la CAH – compétence « balayage »

11. Convention de prestations de service avec la CAH pour la compétence « viabilité hivernale » (fourniture et livraison sel de déneigement)

Maurice LUTZ présente la Convention de prestations de service avec la Communauté d'Agglomération de Haguenau pour la compétence « viabilité hivernale ». Il s'agit de renouveler la convention actée en 2022 pour une nouvelle reconduction de 3 ans. Dans ce cadre, la Convention prend effet au 1^{er} janvier 2025 jusqu'au 31 décembre 2027. Le sel de déneigement sera mis à la disposition de notre prestataire chargé du déneigement en fonction des besoins de la commune.

Le Conseil Municipal, après délibération,

DÉCIDE à l'UNANIMITÉ,

D'APPROUVER la Convention de prestations de service avec la Communauté d'Agglomération de Haguenau pour la compétence « viabilité hivernale »,

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

ANNEXE(S) : Convention de prestations de service avec la CAH – compétence « viabilité hivernale »

12. Demande de subvention « Une Rose, Un Espoir »

Maurice LUTZ présente la demande de subvention de l'association « Une rose, un espoir », qui sollicite le Conseil municipal pour l'obtention d'une subvention pour l'année 2025. Il rappelle que grâce à la collecte, l'association a pu remettre un chèque d'un montant de 60 232 € à la ligue contre le Cancer 67 en juin dernier.

L'association sollicite une subvention d'un montant de 160 € qui permettra de financer leur manifestation annuelle, organisée cette année le samedi 26 avril.

Pour rappel une subvention d'un montant de 50 € a été octroyé en 2024 par la commune à l'association. Il est proposé de leur accorder une subvention d'un montant de 100 € au lieu des 160 € demandés.

Les membres du Conseil municipal sont amenés à voter l'octroi ou non, de cette subvention au bénéfice de l'association « Une rose, un espoir » pour l'année 2025.

Le Conseil Municipal, après délibération,

APPROUVE ET DÉCIDE à l'UNANIMITÉ,

D'ACCORDER une subvention d'un montant de 100,00 € à l'association « Une rose, un espoir » pour l'année 2025,

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

ANNEXE(S) : Demande de subvention de l'association « Une rose, un espoir »

13. Demande de subvention « Les Amis des Fleurs »

Maurice LUTZ présente aux membres la demande de subvention, réceptionnée par un courrier daté du 26 février 2025, de l'association Les Amis des fleurs qui sollicite le Conseil municipal pour l'obtention d'une subvention d'un montant de 1 000 € pour l'année 2025.

Cette subvention permet de subvenir aux dépenses de fonctionnement de l'association (achat du matériel nécessaire pour les manifestations proposées au courant de l'année).

Les membres du Conseil municipal sont amenés à voter l'octroi ou non, de cette subvention au bénéfice de l'association Les Amis des fleurs pour l'année 2025.

Le Conseil municipal, après délibération,

APPROUVE ET DÉCIDE à l'UNANIMITÉ,

D'ACCORDER une subvention d'un montant de 1 000,00 € à l'association Les Amis des fleurs pour l'année 2025,

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

ANNEXE(S) : Demande de subvention de l'association « Les Amis des Fleurs »

14. Demande de subvention « Association Sportive Wahlenheim-Bernolsheim »

Maurice LUTZ présente aux membres la demande de subvention de l'Association Sportive Wahlenheim-Bernolsheim (ASWB) qui sollicite le Conseil municipal pour l'obtention d'une subvention d'un montant de 1 500,00 € pour l'année 2025.

Cette subvention permet de participer à l'achat d'équipements, aux frais de fonctionnement et d'entretien des terrains et des équipements.

Les membres du Conseil municipal sont amenés à voter l'octroi ou non, de cette subvention au bénéfice de l'Association Sportive Wahlenheim-Bernolsheim (ASWB) pour l'année 2025.

Le Conseil municipal, après délibération,

APPROUVE ET DÉCIDE à l'UNANIMITÉ,

D'ACCORDER une subvention d'un montant de 1 500,00 € à l'Association Sportive Wahlenheim-Bernolsheim (ASWB) pour l'année 2025,

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

ANNEXE(S) : Demande de subvention de « l'Association Sportive Wahlenheim-Bernolsheim »

15. Demande de subvention « Horizons Nouveaux »

Par un courrier daté du 16 février, l'association Horizons Nouveaux sollicite le Conseil municipal pour l'obtention d'une subvention d'un montant de 1 100 € pour l'année 2025.

Cette subvention permet de financer les dépenses liées à l'achat du matériel nécessaire pour les activités proposées au courant de l'année.

Les membres du Conseil municipal sont amenés à voter l'octroi ou non, de cette subvention au bénéfice de l'association Horizons Nouveaux pour l'année 2025.

Le Conseil Municipal, après délibération,

APPROUVE et DÉCIDE à l'UNANIMITÉ, d'octroyer et de verser une subvention d'un montant de 1 100 € à l'association Horizons Nouveaux pour l'année 2025.

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

ANNEXE(S) : Demande de subvention de l'association « Horizons Nouveaux »

16. Demande de subvention « Festi'Wahl »

Par un courrier daté du 6 mars, l'association Festi'Wahl sollicite le Conseil municipal pour l'obtention d'une subvention d'un montant de 1 200 € pour l'année 2025.

Cette subvention permet de financer l'achat du matériel nécessaire pour les manifestations proposées au courant de l'année : Carnaval, bricolage de Pâques et de Noël et celui des cadeaux pour les aînés, la fête du St Nicolas et la décoration de la Mairie en collaboration avec l'association les Amis des fleurs.

Les membres du Conseil municipal sont amenés à voter l'octroi ou non, de cette subvention au bénéfice de l'association Festi'Wahl pour l'année 2025.

Le Conseil Municipal, après délibération,

APPROUVE et DÉCIDE à l'UNANIMITÉ, d'octroyer et de verser une subvention d'un montant de 1 200 € à l'association Festi'Wahl pour l'année 2025.

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

ANNEXE(S) : Demande de subvention de l'association « Festi'Wahl »

17. Tarification 2025 pour les concessions du cimetière

Maurice LUTZ rappelle que lors du Conseil municipal du 24 octobre 2012, ont été délibérés les modalités d'attribution des concessions du cimetière qui sont toujours en vigueur, se résumant comme suit :

- Aucune concession perpétuelle ne sera attribuée.
- Les concessions seront divisées en deux classes :
 - Concession temporaire de 15 ans (renouvelable),
 - Concession temporaire de 30 ans (renouvelable).
- L'attribution des nouvelles concessions sera payante.
- Les concessions pourront être renouvelées au prix du tarif en vigueur au moment du renouvellement (date d'échéance de la concession).
- Les concessions temporaires qui n'auront pas été renouvelées par les familles, pourront être reprises et remises en service pour de nouvelles inhumations, selon la réglementation en vigueur.

- Le prix à verser en début de période pour une concession temporaire de 15 ans sera de 112 € pour une concession dite simple (1 mètre sur 2 mètres, soit 2 mètres carrés) et 225 € pour une concession dite double (2 mètres sur 2,40 mètres, soit 4,80 mètres carrés).
- Le prix à verser en début de période pour une concession temporaire de 30 ans sera de 225 € pour une concession dite simple (1 mètre sur 2 mètres, soit 2 mètres carrés) et 450 € pour une concession dite double (2 mètres sur 2,40 mètres, soit 4,80 mètres carrés).
- Il est décidé de mettre en place des concessions payantes pour le colombarium.
- La durée d'attribution des concessions est au choix soit concessions temporaires de 15 ans (renouvelables) ou concessions de 30 ans (renouvelables).
- Les concessions pourront être renouvelées au prix du tarif en vigueur au moment du renouvellement (date d'échéance de la concession).
- Le prix à verser en début de période pour la concession temporaire de 15 ans sera de 600 € pour une chambre et de 1 200 € pour une concession temporaire de 30 ans.
- Les concessions temporaires qui n'auront pas été renouvelées par les familles, pourront être reprises et remises en service pour de nouvelles inhumations, selon la réglementation en vigueur.

Il est demandé aux membres du Conseil municipal de délibérer sur les tarifs des concessions du cimetière.

Le Conseil Municipal, après délibération,

DÉCIDE à 9 VOIX POUR et 1 ABSTENTION (Jean KEHREN),

D'APPROUVER les tarifs des concessions du cimetière comme suit :

- 112 € pour une concession temporaire dite simple de 15 ans,
- 225 € pour une concession temporaire dite double de 15 ans.
- 225 € pour une concession temporaire dite simple de 30 ans,
- 450 € pour une concession temporaire dite double de 30 ans.
- 600 € pour une concession temporaire de 15 ans au colombarium,
- 1 200 € pour une concession temporaire de 30 ans au colombarium.

CHARGE et AUTORISE le Maire à effectuer toutes les démarches nécessaires dans ce sens et notamment à signer tous documents y afférents.

18. Divers

- ✓ Maurice LUTZ demande aux membres s'ils sont bien destinataires du magazine de l'agglomération « M'HAG » suite à des problèmes de distributions récurrents constatés par la CAH.

Sans autre remarque, M. le Maire clôt la séance à 20h20 et remercie les membres pour leur présence.

LU, APPROUVÉ ET SIGNÉ PAR :

Le Maire,

La Secrétaire de séance,

Maurice LUTZ



Michelle ECKART



SOUS-PREFECTURE

21 JUL. 2025

HAGUENAU-WISSEMBOURG

3. Convention constitutive d'un groupement de commandes pour l'aménagement des rues de Batzendorf, Cerisiers et Pommiers entre la CAH et la commune

CONVENTION CONSTITUTIVE D'UN GROUPEMENT DE COMMANDES

AMENAGEMENT DE LA RUE DE BATZENDORF, DE LA RUE DES CERISIERS ET DE LA RUE DES POMMIERS À WAHLENHEIM

MARCHES DE TRAVAUX

VU le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L 1414-3,

VU les articles L. 2113-6 et suivants du Code de la Commande publique,

VU le décret n° 2018-1075 du 3 décembre 2018 portant partie réglementaire du Code de la Commande publique,

Il est constitué un groupement de commandes :

Entre :

La Communauté d'Agglomération de Haguenau, représentée par M. Claude STURNI, agissant en qualité de Président, en vertu d'une délibération du Conseil communautaire du 15 mai 2025,
et

La Commune de Wahlenheim, représentée par M. Maurice LUTZ, agissant en qualité de Maire, en vertu d'une délibération du Conseil municipal du 12 mai 2025,

La présente convention a pour objet de définir l'objet et les modalités, y compris financières, de fonctionnement du groupement.

PREAMBULE :

La Communauté d'Agglomération de Haguenau et la Commune de Wahlenheim souhaitent se regrouper en vue de l'aménagement de la rue de Batzendorf, de la rue des Cerisiers et de la rue des Pommiers à Wahlenheim.

À cet effet, les parties conviennent de constituer un groupement de commande au sens des articles L. 2113-6 et suivants du Code de la Commande publique susvisé.

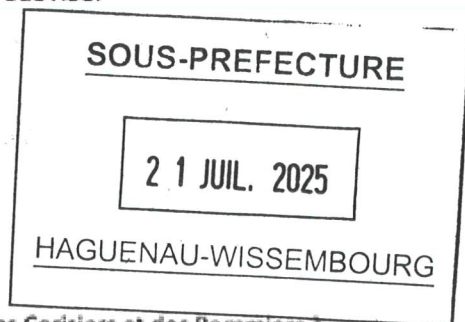
Il est ainsi convenu ce qui suit.

Article 1er : Constitution du groupement

Il est constitué, entre :

- la Communauté d'Agglomération de Haguenau,
- la Commune de Wahlenheim,

Groupement de commande – Aménagement de la rue Batzendorf, des Cerisiers et des Pommiers à
WAHLENHEIM - 2



un groupement de commandes régi par les articles L. 2113-6 et suivants du Code de la Commande publique et par la présente convention.

Article 2 : Objet du groupement de commandes

Le groupement de commande constitué par la présente convention vise à répondre aux besoins des membres du groupement en matière d'aménagement de la voirie : rue de Batzendorf, rue des Cerisiers et rue des Pommiers à Wahlenheim. Le périmètre des travaux s'étant depuis la rue du Général De Gaulle (RD144) jusqu'à la rue Principale et inclut les trois rues citées précédemment.

Les besoins des membres du groupement font l'objet d'une définition qualitative et quantitative préalable, et sont traduits dans les pièces du dossier de consultation des entreprises et notamment le cahier des charges.

Les contrats conclus pour répondre à ces besoins pourront constituer des marchés ou des accords-cadres au sens des articles L. 1111-1 et suivants et, le cas échéant, L. 2125-1-1° du Code de la Commande publique. Ils sont désignés ci-après comme des « marchés ».

Article 3 : Coordonnateur du groupement de commandes

3.1 Désignation du coordonnateur

La Communauté d'Agglomération de Haguenau est désignée coordonnateur du groupement.

Le siège du coordonnateur est situé au CAIRE, 84 route de Strasbourg – 67504 HAGUENAU.

Le coordonnateur fournira tout document administratif, financier et technique se rapportant à sa mission, sur simple demande des autres membres du groupement.

3.2 Missions du coordonnateur

Le coordonnateur est chargé de procéder, dans le respect des règles prévues par le Code de la Commande publique, à l'ensemble des opérations de sélection d'un ou plusieurs cocontractants en vue de la satisfaction des besoins des membres dans les domaines visés à l'article 2.

Le coordonnateur est également chargé de signer et de notifier les marchés, chaque membre du groupement, pour ce qui le concerne, s'assurant de leur bonne exécution.

Afin de mener à bien les consultations organisées par le groupement, le coordonnateur est notamment chargé :

- d'assister les membres dans la définition de leurs besoins et de centraliser ces besoins sur la base d'une définition préalable établie par lui en concertation avec les membres ;
- de définir l'organisation technique et administrative des procédures de consultation et de procéder notamment, à ce titre, au choix du type de contrat et du type de procédure appropriés ;
- d'élaborer l'ensemble du dossier de consultation en fonction des besoins définis par les membres ;
- d'assurer l'ensemble des opérations de sélection du candidat ;

Groupement de commande – Aménagement de la rue Batzendorf, des Cerisiers et des Pommiers à
WAHLENHEIM - 3

- d'informer les candidats des décisions de la Commission d'Appel d'offres ou du Pouvoir adjudicateur ;
- de signer et notifier les marchés et/ou accords-cadres ;
- le cas échéant, de préparer conclure et signer, en matière d'accord-cadre, les marchés subséquents passés sur le fondement de l'accord-cadre ;
- de transmettre les marchés et accords-cadres aux autorités de contrôle et de publier les avis d'attribution ;
- de transmettre aux membres les documents nécessaires à l'exécution des marchés en ce qui les concerne, et le cas échéant, les nouveaux prix de règlement résultant de l'application de la clause d'ajustement et de révision des prix en certifiant la validité des modalités de leur calcul ;
- de gérer, le cas échéant, les précontentieux et les contentieux survenus dans le cadre des procédures de passation des accords-cadres et/ou marchés, à l'exception des litiges formés à titre individuel par un membre du groupement ;
- de tenir à disposition des membres les informations relatives à l'activité du groupement.

D'une façon générale, le coordonnateur s'engage à faire ses meilleurs efforts pour que les marchés et/ou accords-cadres conclus dans le cadre de ce groupement répondent au mieux aux objectifs de performance des membres en matière de commande publique, en favorisant notamment la réalisation d'économies d'échelle.

Article 4 : Commission d'appel d'offres

Conformément aux dispositions de l'article L1414-3 du Code Général des Collectivités Locales, la Commission d'Appel d'Offres (CAO) chargée de l'attribution des marchés et/ou accords-cadres est celle du coordonnateur.

Le cas échéant, le Président de la CAH, en tant que Président de la commission, désigne les personnes compétentes pouvant siéger à la CAO avec voix consultative.

Toutefois, dans l'hypothèse où les marchés sont passés selon une procédure adaptée, c'est le représentant du coordonnateur qui désignera le ou les titulaires des marchés, après avoir recueilli l'avis des membres du groupement.

Article 5 : Mission des membres du groupement

Les membres sont chargés :

- de produire précisément l'étendue des besoins à satisfaire, et ce préalablement à l'envoi par le coordonnateur de l'appel public à la concurrence ;
- de respecter les demandes du coordonnateur en s'engageant à y répondre dans le délai imparti ;
- d'assurer la bonne exécution des marchés portant sur l'intégralité de ses besoins estimés ci-dessous, éventuellement ajustés en cours d'exécution et, ce faisant, d'inscrire le montant des opérations qui le concernent dans le budget de sa structure et d'en assurer l'entière exécution comptable en respectant les clauses du/des contrats signé(s) par le coordonnateur ;

Groupement de commande – Aménagement de la rue Batzendorf, des Cerisiers et des Pommiers à
WAHLENHEIM - 4

- CAH : 150 000 €/HT
- Commune de Wahlenheim : 100 000 €/HT

- d'informer le coordonnateur de cette bonne exécution et de tout litige né à l'occasion de l'exécution des marchés et/ou accords-cadres. Le règlement des litiges individuels relève de la responsabilité de chacun des membres du groupement.
- Le cas échéant, d'assurer la passation des avenants aux marchés ou accords-cadres passés pour leur compte.

Une fois inclus aux marchés passés dans le cadre du groupement et pendant toute la durée de validité de ceux-ci, les prestations ne pourront plus donner lieu à la conclusion de nouveaux marchés qui seraient directement passés par les membres en dehors du présent groupement, et ayant aussi pour objet, même non-exclusif, l'aménagement de la rue de Batzendorf, de la rue des Cerisiers et de la rue des Pommiers à WAHLENHEIM.

Article 6 : Dispositions financières

6.1 : Indemnisation du coordonnateur

La mission du coordonnateur est exclusive de toute rémunération.

Les frais de fonctionnement du groupement (publicité, reprographie, etc.) sont pris en charge par le coordonnateur du groupement.

6.2 : Frais de mission SPS

Le cas échéant, la Communauté d'Agglomération de Haguenau désignera un coordonnateur SPS pour la totalité de l'opération. Le coordonnateur SPS assurera la mission tant pour les travaux liés à l'ensemble du projet objet de la présente convention. La charge sera intégralement assurée par la Communauté d'Agglomération qui procèdera au règlement de la totalité des dépenses.

6.3 : Frais de justice

L'ensemble des membres du groupement porte la responsabilité de la procédure de passation. En cas de condamnation financière du coordonnateur par une décision devenue définitive d'une juridiction administrative ou civile, le coordonnateur divise la charge financière par le nombre de membres pondéré par le montant des marchés de chacun d'entre eux, afférents à la convention. Il effectue l'appel de fonds auprès de chaque membre pour la part qui lui revient.

Article 7 : Durée du groupement

Le groupement de commande, objet de la présente convention constitutive, ayant pour objet l'aménagement des rues de Batzendorf, des Cerisiers et des Pommiers à Wahlenheim, est réputé constitué une fois la présente convention rendue exécutoire, jusqu'à la fin des missions du coordonnateurs définies à l'article 3.2 ci-dessus.

Article 8 : Adhésion et retrait des membres

8.1 : Adhésion des membres

Chaque membre adhère au groupement par une délibération ou décision selon ses propres règles. Cette délibération ou décision, notifiée au coordonnateur, est accompagnée de l'acte d'adhésion à la convention de groupement.

L'adhésion des personnes relevant du Code Général des Collectivités Territoriales est soumise à l'approbation de leur assemblée délibérante, dans les conditions prévues par ce Code.

8.2 : Retrait des membres

Le retrait d'un membre du groupement est impossible en cours d'exécution du ou des contrats.

Le retrait d'un membre du groupement ne peut intervenir qu'à l'occasion d'une nouvelle consultation.

Le retrait d'un membre du groupement est constaté par une délibération ou une décision selon ses règles propres. Cette décision est notifiée au coordonnateur en respectant une durée de préavis de deux mois. Quoiqu'il en soit, le retrait ne prend effet qu'à l'expiration des accords-cadres et marchés en cours.

Les membres du groupement acceptent le retrait ou l'adhésion d'un membre sans pouvoir s'y opposer. Le retrait ne donne pas lieu à la passation d'un avenant à la convention constitutive. Il en est pris acte lors de la notification de la délibération par le membre concerné au coordonnateur.

Article 9 : Modifications de l'acte constitutif

Hormis les adhésions et retrait de membres, toute modification du présent acte doit faire l'objet d'un avenant approuvé dans les mêmes termes par l'ensemble des membres du groupement. Les délibérations des assemblées délibérantes des membres du groupement sont notifiées au coordonnateur. La modification ne prend effet que lorsque l'ensemble des membres du groupement a approuvé les modifications.

Article 10 : Dissolution du groupement

La présente convention, et corrélativement la mission du coordonnateur, prennent fin à l'issue des missions confiées au coordonnateur à l'article 3-2.

La présente convention peut être résiliée en cas de problème d'exécution, de dépassements excessifs du montant des marchés par rapport aux budgets prévisionnels ou de retard important dans la réalisation de la dévolution des marchés.

Article 11 : Recours – résolution de litiges

Le représentant du coordonnateur peut ester en justice au nom et pour le compte des membres du groupement pour les procédures dont il a la charge.

Il informe et consulte les membres sur sa démarche et son évolution.

Groupement de commande – Aménagement de la rue Batzendorf, des Cerisiers et des Pommiers à
WAHLENHEIM - 6

Les litiges susceptibles de naître à l'occasion de la présente convention seront portés devant le Tribunal administratif de Strasbourg.

Ils feront l'objet d'une procédure de négociation amiable. Autant que de besoin, avant toute procédure contentieuse, les parties pourront faire appel à une mission de conciliation auprès du Tribunal administratif de Strasbourg.

Article 12 : Mesures d'ordre

La présente convention est établie en un exemplaire original qui est détenu par le coordonnateur. Une copie de la convention est délivrée à chacun des autres membres du groupement.

Fait en 1 exemplaire à Haguenau, le

Pour la Communauté
d'Agglomération de Haguenau
Le Vice-Président

Claude BEBON

Pour la Commune de Wahlenheim,
Le Maire,

Maurice LUTZ



SOUS-PREFECTURE

21 JUL. 2025

HAGUENAU-WISSEMBOURG